

Согласовано:

Совет родителей

(законных представителей):

Ильин Мухоморова В.И.

Согласовано:

Совет обучающихся

Сов Сивченко У.И.

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ

с.Новоалександровка:

Н.В.Бирюкова

Приказ № \_\_\_\_\_ от 01.09.2021г.



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа с. Новоалександровка  
имени Героя Советского Союза Федора Дмитриевича Глухова  
Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области**

## **Положение**

**о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,  
дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в  
других организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Рассмотрено

на заседании педагогического совета  
протокол №1 от 31.08.2021г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие правила о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – Положение), определяет особенности процедуры зачета образовательных результатов обучающихся, полученных в других организациях, и порядок его оформления в МБОУ СОШ с. Новоалександровка им. Героя Советского Союза Ф.Д. Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области (далее – школа).

1.2. Правила разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России, Минпросвещения России от 30.07.2020 № 845/369.

1.3. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – зачет результатов), могут получить обучающиеся по основным образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительным образовательным программам, реализуемым школой.

1.4. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

## 2. УСЛОВИЯ ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ

2.1. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, составленного по форме, указанной в приложении к Правилам, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

- а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;
- б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

2.2. Заявление о зачете результатов и документы, подтверждающие результаты пройденного обучения, подаются одним из следующих способов:

- лично в школу;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты

школы или с использованием функционала официального сайта школы в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет.

2.3. Документы, полученные в иностранных организациях, предоставляются на русском языке или вместе с нотариально заверенным переводом на русский язык.

2.4. Если документ, подтверждающий получение иностранного образования, не подпадает под действие международных договоров о взаимном признании, то подлежит процедуре признания, осуществляемой федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования. В таком случае иностранный документ принимается вместе с документом, выданным по итогам процедуры признания иностранного образования.

2.5. Результаты, подтвержденные иностранными документами об обучении, могут подлежать зачету только в рамках *курсов внеурочной деятельности, учебного предмета «Иностранный язык» или дополнительных образовательных программ.*

### 3. ПРОЦЕДУРА ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ

3.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся в школе (далее – часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью) другой организации.

3.2. Сопоставление планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, а также проверку подлинности предоставленных документов осуществляет *заместитель директора по учебной работе* не позднее *пяти рабочих дней* с даты принятия заявления.

3.3. Обоснованные выводы *заместителя по учебной работе*, сделанные по результатам сопоставления планируемых результатов обучения с результатами пройденного обучения, в том числе решение об осуществлении зачета результатов обучающегося или об отказе в зачете, привлечении педагогического совета к процедуре проведения зачета, фиксируются письменно в справке, которая направляется директору в *этот же день*.

3.4. Зачет результатов возможен при одновременном выполнении следующих условий:

- учебный предмет, курс, дисциплина (модуль), практика (далее – учебный предмет), изученные в другой организации, входят в состав учебного плана образовательной программы школы;
- название учебного предмета, изученного в другой организации, совпадает с названием учебного предмета в учебном плане образовательной программы школы и (или) совпадают их планируемые результаты освоения;
- количество часов, отведенное на изучение учебного предмета, изученного в другой организации, составляет *не менее 85 процентов* от количества часов, отведенного на его изучение в учебном плане образовательной программы школы.

3.5. Обучающимся засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области искусств по направлению «Изобразительное искусство» – по учебному предмету «Изобразительное искусство», а по направлению «Музыкальное искусство» – по учебному предмету «Музыка».

3.6. Обучающимся по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования засчитываются результаты освоения ими дополнительных общеразвивающих и предпрофессиональных образовательных программ в области физической культуры и спорта в организациях, осуществляющих физкультурно-спортивную и образовательную деятельность, по учебному предмету «Физическая культура» при успешном выполнении программы спортивной подготовки (контрольно-переводное тестирование, нормативы и разряды).

3.7. В случае несовпадения планируемых результатов обучения с результатами обучения по соответствующим учебным предметам, полученными в другой организации, *более чем на 5 процентов* и (или) при недостаточном объеме часов *более чем на 10 процентов* решение о зачете результатов принимается по согласованию с педагогическим советом школы.

3.8. С целью установления соответствия школа проводит оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы (далее – оценивание) в случаях:

- несовпадения школьной системы оценивания с системой оценивания результатов другой организации, в том числе применение иной системы балльного оценивания или в случаях безбалльного оценивания результатов;
- невозможности однозначно сопоставить результаты освоения учебного предмета с планируемыми результатами по соответствующему учебному предмету образовательной программы школы.

3.9. Оценивание проводит *комиссия, созданная педагогическим советом школы*, в составе не менее *трех* человек в течение *пяти рабочих* дней с даты принятия решения о привлечении педагогического совета к процедуре проведения зачета.

3.10. Комиссия, указанная в пункте 3.9. Положения, вправе проводить оценивание в формах промежуточной аттестации, предусмотренных образовательной программой школы по соответствующему учебному предмету.

3.11. Результаты оценивания оформляются протоколом, который подписывают все члены комиссии, проводившие оценивание. В протоколе также указывается решение комиссии – произвести зачет результатов обучающегося или отказать в зачете.

3.12. Решение о зачете результатов утверждается приказом директора школы не позднее *трех рабочих* дней с даты принятия решения о зачете результатов.

3.13. Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части осваиваемой образовательной программы, в том числе с выставлением отметок «3», «4», «5».

3.14. В случае несогласия обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с итогами процедуры зачета заявление о зачете результатов может быть отозвано. Об отзыве заявления о зачете обучающийся, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего обучающегося подает соответствующее

заявление. В этом случае школа проводит промежуточную аттестацию обучающегося в форме и порядке, предусмотренных образовательной программой и локальными нормативными актами школы.

3.15. Заявление(я) обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, приказы директора о зачете/отказе в зачете вместе с решением о зачете/отказе в зачете и документами, предоставленными обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося, подлежат хранению в личном деле обучающегося.

#### 4. ОТКАЗ В ЗАЧЕТЕ РЕЗУЛЬТАТОВ

4.1. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы школа отказывает обучающемуся в зачете.

4.2. Решение об отказе утверждается приказом директора не позднее *трех рабочих* дней с даты принятия решения об отказе в зачете результатов.

4.3. Приказ директора, указанный в пункте 4.2. Положения, с приложением решения об отказе в зачете результатов направляется обучающемуся или родителю (законному представителю) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе с помощью сети Интернет, в течение трех рабочих дней с даты издания приказа директора.

#### 5. ПЕРЕВОД НА ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН

5.1. Обучающийся, которому произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение.

5.2. Переход на обучение по индивидуальному учебному плану утверждается приказом директора после проведения зачета результатов.

5.3. Школа уведомляет обучающегося или родителя (законного представителя) несовершеннолетнего обучающегося о переходе на обучение по индивидуальному учебному плану в течение *двух рабочих* дней с даты издания приказа директора, указанного в пункте 5.2. Положения.

5.4. При составлении индивидуального учебного плана в него не включаются учебные предметы, результаты по которым школа зачла в качестве промежуточной аттестации.

Приложение к Правилам  
о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики,  
дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

### ФОРМА ЗАЯВЛЕНИЯ

**о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин  
(модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других  
организациях, осуществляющих образовательную деятельность**

Директору МБОУ СОШ с .Новоалександровка

от \_\_\_\_\_,  
проживающей(его) по адресу:

\_\_\_\_\_

контактный телефон: \_\_\_\_\_,  
эл. почта: \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачесть мое \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_\_ года рождения, обучающийся (щаяся) \_\_\_\_\_ «\_\_» класса, результаты  
освоения

\_\_\_\_\_ В  
\_\_\_\_\_ ПО  
\_\_\_\_\_.

К заявлению прилагаются:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)

С Правилами о зачете результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов,  
дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других  
организациях, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденным приказом  
МБОУ СОШ с. Новоалександровка от \_\_\_\_\_.\_\_\_\_.20\_\_ № \_\_\_\_ ознакомлен(а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(Ф. И. О.)