



Согласовано:
Совет родителей (законных
представителей):

 Мухангалиева А.А.


Согласовано:

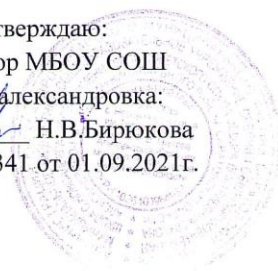
Председатель профсоюзного
комитета

 Маслякова С.А.

Утверждаю:

Директор МБОУ СОШ
с. Новоалександровка:

 Н.В. Бирюкова
Приказ №341 от 01.09.2021г.



**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа с. Новоалександровка
имени Героя Советского Союза Федора Дмитриевича Глухова
Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области**

Положение об урегулировании конфликта интересов

Рассмотрено
на заседании педагогического совета
протокол №1 от 31.08.2021г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УРЕГУЛИРОВАНИИ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» с учетом Методических рекомендаций по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, разработанных Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации, Устава МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д.Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области и иных локальных актов школы.

1.2. Настоящим Положением определяется порядок выявления и урегулирования конфликтов интересов, возникающих у работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д.Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области (далее Образовательное учреждение) в ходе выполнения ими служебных (должностных) обязанностей.

1.3 Действие настоящего Положения распространяется на всех работников МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д.Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области вне зависимости от занимаемой должности.

2. Основные принципы предотвращения и урегулирования конфликта интересов

2.1. Деятельность по предотвращению и урегулированию конфликта интересов в МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д.Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области осуществляется в соответствии с принципами:

- а) приоритетность применения мер по предупреждению коррупции;
- б) обязательность раскрытия сведений о реальном или потенциальном конфликте интересов;
- в) индивидуальное рассмотрение и оценка репутационных рисков для Образовательного учреждения при выявлении каждого конфликта интересов и его урегулировании;
- г) конфиденциальность процесса раскрытия сведений о конфликте интересов;
- д) защита работника Образовательного учреждения от преследования в связи с сообщением о конфликте интересов, который был своевременно раскрыт работником Образовательного учреждения и урегулирован (предотвращен) Учреждением.

3. Обязанности работника в связи с раскрытием и урегулированием конфликта интересов

3.1. Работник Образовательного учреждения при выполнении своих должностных обязанностей обязан:

- руководствоваться интересами Образовательного учреждения без учета своих личных интересов, интересов своих родственников и друзей;
- избегать ситуаций и обстоятельств, которые могут привести к конфликту интересов;
- раскрывать возникший (реальный) или потенциальный конфликт интересов;
- содействовать урегулированию возникшего конфликта интересов.

3.2. Работник Образовательного учреждения при выполнении своих должностных обязанностей не должен использовать возможности Образовательного учреждения или

допускать их использование в иных целях, помимо предусмотренных учредительными документами Образовательного учреждения.

4. Порядок раскрытия конфликта интересов работником

4.1. Ответственным за прием уведомлений о возникающих (имеющихся) конфликтах интересов является должностные лица, ответственные за противодействие коррупции в Учреждении в соответствии с приказом директора МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д.Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области.

4.2. Порядок уведомления работодателя о конфликте интересов утверждается приказом директора МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д.Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области.

5. Механизм предотвращения и урегулирования конфликта интересов

5.1. Работники Образовательного учреждения обязаны принимать меры по предотвращению ситуации обстоятельств, которые приводят или могут привести к возникновению конфликта интересов, руководствуясь требованиями законодательства.

5.2. Конфликт интересов в МБОУ СОШ с.Новоалександровка им.Героя Советского Союза Ф.Д.Глухова Александрово-Гайского муниципального района Саратовской области может быть урегулирован следующими способами:

- ограничение доступа работника Образовательного учреждения к конкретной информации, которая может затрагивать его личные интересы;
- добровольный отказ работника Образовательного учреждения или его отстранение (постоянное или временное) от участия в обсуждении и процессе принятия решений по вопросам, которые находятся или могут оказаться под влиянием конфликта интересов;
- пересмотр и изменение функциональных обязанностей работника Образовательного учреждения;
- перевод работника Образовательного учреждения на должность, предусматривающую выполнение функциональных обязанностей, исключаящих конфликт интересов, в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;
- отказ работника Образовательного учреждения от своего личного интереса, порождающего конфликт с интересами Образовательного учреждения;
- иные способы урегулирования конфликта интересов.

5.3. При принятии решения о выборе конкретного способа урегулирования конфликта интересов учитывается степень личного интереса работника Образовательного учреждения, вероятность того, что его личный интерес будет реализован в ущерб интересам Образовательного учреждения.